

カフェスペース ご利用規約

<土曜日夜>



1. 概要

ライブハウスやホールのような感覚でカフェフロアを使用して、音楽、映画、トーク、ワークショップなどのイベントを土曜日夜に開催いただく場合のイベント規約です。カフェスローが販売するフード・ドリンクと合わせて、お客様にイベントを楽しんでいただくことができます。

2. 利用スペース

・カフェスロー店内 カフェフロア部分

3. 使用料金 ※価格は税込表示です

会場使用料 お客様 1 名につき	最低利用数	最大着席数 ※
1,200 円(税抜 1,091 円)	40 名	70 名

※ 会場を縦に使うか横に使うかなどで席数は変わります。また立ち見のイベントなども可能です。

- ・ 受付の際、お客様には別途 600 円(税込)の 1 ドリンクチケットを購入して頂きます。
- ・ 入場料は主催者様ご自身で設定して頂きます。
- ・ 小学生以下のお子様には、大人と一緒に文化に触れる開かれた場であることを目指すため、お席の使用有無に関わらず会場使用料は発生しません。入場料は主催者様の判断で設定してください。なお小学生以下を対象にしたイベントの場合は別途お見積りとなります。
- ・ 小学生以下のお子様の入場料は主催者様の判断で設定してください。小学生以下の方は 1 ドリンクチケットの購入は任意です。(購入いただく有無は主催者様にお任せします)
- ・ **入場者数が最低利用数に満たない場合も、最低保証料として 40 名様分 48,000 円を申し受けます。**

4. ご利用可能時間

・ 毎週土曜日 15:15-22:00

基本スケジュール	
15:00	カフェ営業終了
15:15	搬入～仕込み:ステージエリアを最優先に設営。設営次第、リハーサルを始めていただけます。
17:00	仕込み終了～開場準備:会場内のお荷物、機材などは控え室へご移動ください。
17:30	開場
18:30	開演、お食事ラストオーダー
19:15 前後	休憩時間 受付終了、ドリンクラストオーダー
20:30	イベント終了
21:00	閉場
21:30	ご精算
22:00	撤収完了

- ・当日のカフェ営業は 15:00 閉店(14:30 ラストオーダー)
- ・イベント準備は 15:15 から、控室のご利用は 16:00 よりご利用可能です。
- ・17:30 よりカフェスローのフードやドリンクをカウンターで販売します。お食事のラストオーダーは基本的に開演前まで、お飲物のラストオーダーは休憩時間内となります。休憩をはさむ場合は、19:45 までで休憩時間を終了頂きますよう、ご協力をお願いします。
- ・上記時間外のご利用は別途お見積りとなります。
- ・事前の断りなく終了時間を延長された場合、別途延長料金を申し受けます。
- ・開場から開演前までの間、カフェスローよりお手洗いや出入口などの確認、お食事やお飲み物のご案内など、諸連絡をアナウンスさせていただきます。

5. オプション機材・備品

	詳細	レンタル料(税込)
音響機材一式 ※ケーブルの長さ等 必ずご確認ください	<ul style="list-style-type: none"> ・マイク 5 本 ・マイクスタンド 4 本 ・パワードミキサー 1 台 BEHRINGER EUROPOWER PMP4000 ・フルレンジスピーカー 1 セット YAMAHA STAGEPAS 600BT ・ミニスピーカー YAMAHA MONITOR SPEAKER MS101 III ・譜面台 1 台 ・その他各種ケーブル ※要確認 	会場使用料に含む
グランドピアノ	YAMAHA G1	5,500 円
Blu-ray Disc / DVD プレイヤー	DMP-BD90 ※HDMI 信号オーディオ分離器付 サンワサプライ VGA-CVHD5	2,200 円
プロジェクター	mitsubishi LVP-HC6800	3,300 円
スクリーン	NTSC(4:3) 110 型 横223cm × 高さ167cm	1,100 円
布スクリーン	横 150 cm × 高さ 140 cm ※たわみで波打つ部分がございます。	1,100 円
パラフィン ティーライト型 キャンドル(40 個)※	会場、客席・受付等の装飾として。 20 個単位(1,100 円)から追加可能	2,200 円
ミノウ ティーライト型 キャンドル(20 個)※	会場、客席・受付等の装飾として。 20 個単位(4,400 円)から追加可能	4,400 円
キャンドルホルダーのみ	設置から片付け、詰め戻しまでお願いします	1,100 円
暗幕	入口・カウンターの窓を隠す (中庭の光を遮る)用	1,100 円
ホワイトボード	横:120cm × 縦:90cm 足つき・足無し板だけ、両方あります ※W ボード用筆記具事前にご確認ください	550 円

- ・キャンドルの使用例:ステージ装飾として約 50 個、お客様席卓上に約 20 個、受付・カウンターに約 10 個
ご利用を希望される際には、1 ヶ月前までご連絡ください。
- ・可能な限り万全を尽くしますが、状況により貸出機材・備品等の状態がよくない場合(例:事前のご利用で破損があった等)で、ご利用に支障をきたした場合は、責任を負いかねます。あらかじめご了承ください。
- ・その他、必要な機材はお持ち込みください。
- ・貸出は機材のみです。PA オペレーター・調光担当等必要な場合は主催者様でご手配ください。
- ・CD プレイヤーはございません。BGM 等のご演出をされる場合、イヤホンプラグ(ミニプラグ)が利用可能です。
- ・BGM に特にご指定がない場合はカフェスローにて常用の BGM の再生は可能です(開演前と開演後のみ)。

【駐車場】

出演者・スタッフ向けに駐車場 3 台分まで無料でご利用頂けます(15:00~22:30)。ただし、閉店までの店内飲食ご利用のお客様や、エコマーケット(カフェスロー敷地内にあるほかの店舗のお店)ご利用のお客様が使用されている場合は、数が少なくなるときがございますので予めご了承ください。

【控え室】

カフェスロー別棟ベン屋 2 階(16 畳・フイティングスペース有)をご利用いただけます。(16:00~22:00)

【その他設備について】

- ・ ステージ照明は、店内天井のビーム電球を調整して使用します。調光も可能です。電球一つひとつの位置を動かさずに角度調整をする形式での対応となります。電球の位置を動かす場合は、主催者様ご自身でお願いします。
- ・ 開演中の調光は主催者様でお願いします。
- ・ 防音設備はありません。またオープンキッチンのため、調理や作業の音が出ることがございます。最大限配慮いたしますが、完全に防ぐことは出来かねますのであらかじめご理解ご了承ください。
- ・ 持込み機材の破損・紛失の責任は負いません。
- ・ 当店の設備の破損・紛失が生じた場合には実費を申し受けます。

6. イベントフード・ドリンク販売 *価格は税込表示です。

開場のお時間から、旬のお野菜をたっぷり使ったお食事やお飲物などをご用意いたします。

<フードメニュー>

フード(お食事)に関しましては、お客様から事前にご予約で以下のフードをご用意しております。また、フードのご予約がない方や当日ご参加の方向けには、数に限りはありますが「おむすび」を予約分とは別にご用意いたします。

◎季節野菜のヴィーガンプレート 1,400 円

内容:主菜、季節野菜の付け合わせ(例:菜花、季節の甘酢漬け)、さわのはな玄米ごはん。月替りでお届けするカフェスローの看板メニュースロープレートをお弁当 BOX に詰めました。

◎国産全粒粉・車麩カツの海苔弁当 1,000 円

内容:国産全粒粉車麩カツ、季節野菜の付け合わせ、さわのはな玄米ごはん、海苔、ごはん。豊かな芳香の焼きのりを、昆布醤油に浸し、もちり炊き上げたさわのはな玄米にのせました。

- ・ ※ご予約締切:イベント 3 日前の 18 時までにお知らせください。また、2 週間前、1 週間前にもその時点での数を確認させていただきます。ご予約のお食事は、貴重な食材、つながりある大切な食材を使用しております。お弁当のキャンセルはできない旨を、お申込みの際にお客様へお伝えしてください。
- ・ 当日、主催者様に、ご予約者様用のお弁当引換券をお渡しいたします。受付でお支払いの際にお渡しください。
- ・ ご予約以外のお食事は、別途フード・ドリンクカウンターにてキャッシュオンで販売いたします。
- ・ 開演(18:30)と同時にフードのオーダーを終了させていただきます。
- ・ 仕込み時間中(カフェラストオーダー ~ 開場まで)は準備のため飲食のご注文はできません。
- ・ メニュー内容は当日の営業の状況により変わることがございます。

<ドリンクメニュー>

- ・ 1 杯目は、受付にて来場者様ごドリンクチケットをご購入(お渡し)頂き、ドリンクカウンターでの引き換えとなります。2 杯目以降は、キャッシュオンで販売致します。

- ー ソフトドリンク 600 円:ホットコーヒー、ホットティー、りんごジュース
- ー アルコール 600 円 例:モルツ小瓶、赤白ワイン(グラス)、梅酒など

- ・ 開演(18:30)と同時に一度閉めさせていただきます、休憩時(19:15頃)をラストオーダーとさせていただきます。休憩の終了時間が19:45を回る場合は、開演(18:30)と同時にラストオーダーとさせていただきます。
- ・ ドリンクはご予約ではございませんが、ポットサービスなどのご予約も承ります。お問合せください。
- ・ メニュー内容は当日の営業の状況により変わることがございます。予めご了承ください。

7. 当日の運営

【受付】

- ・ お釣りと及び受付担当スタッフは主催者様でご手配ください。
- ・ ご予約いただいているフードチケットとドリンクチケットはカフェスローよりご用意します。
- ・ 受付は、店内入口付近か、中庭に設置いただいております。冬にペレットストーブが点いている場合は、温風の妨げにならないよう設置のご協力をお願いします。

【ご精算方法】

- ・ 当日中に現金にてご精算となります。後日振込を希望される場合は事前にご相談ください。
- ・ ご招待のお客様会場使用料は主催者様にてご負担いただきます。
- ・ 原則として、4名を超えるスタッフ様参加者数にカウントいたします。4名以上の場合は事前にご相談ください。

【物品販売】

- ・ CD、書籍グッズ等の物品販売に関しては10%の販売手数料を申し受けます。
- ・ 物品販売を予定されている場合、販売スペース確保等のため事前に必ずご申告ください。
- ・ お釣りと及び販売担当スタッフは主催者様でご手配ください。
- ・ 飲食店である都合上、飲食物の販売は原則的にご遠慮いただいております。

【撮影について】

- ・ ステージのビデオ撮影などでスペースを必要とする場合には事前にご連絡ください。
- ・ 客席を撮影する場合、または撮影禁止の場合など、主催者様よりお客様へ開演時にアナウンスください。

【飲食・喫煙その他】

- ・ 主催者様・お客様問わず、**駐車場・控室を含め 敷地内全面禁煙**です。**必ず主催者様メンバー・一般の来場者含む全ての方にご周知**をお願いいたします。
- ・ 飲食店という性質上、イベントへの飲食物の持込はお断りしております。(控室のみ持込可です)
- ・ 仕込み時間中(カフェL0の14:30~開場の17:30)は、飲食のご注文はできません。開場までお待ちください。
- ・ イベント時は、全館・敷地内、中庭ともに、ペットを連れてのご入店できません。

8. 立地環境について

- ・ 近隣住民との協定により、音を出すイベントは21:00までとなっております。
- ・ 打楽器、ベースアンプ等、楽器により音量や使用を制限させて頂くことがございます。
- ・ 演奏中、出入口は締切となります。あらかじめご了承ください。

- ・中庭は民家のベランダに隣接しているため、大声での会話、大勢での立ち話等はお控えください。
- ・住民の方から、騒音等で苦情が寄せられることが予想される場合、また寄せられた場合には、直ちに弊社担当者の指示に従っていただきます。あらかじめご了承ください。

9. 広報

<フライヤー/チラシ>

- ・フライヤーを作成される場合、誤植防止のため印刷前に必ず弊社担当者まで校正データをご提出ください。
- ・カフェスローのロゴ及び地図データを提供します。
- ・フライヤーには予約方法および主催者様の連絡先(イベント内容に関する問合せ先)を明記してください。
- ・カフェスローの店頭でもフライヤーを配布しますのでご提供ください。店頭分として 50 部前後が目安です。

<ウェブサイト>

- ・カフェスローのウェブサイトにおおよそ 2 ヶ月前よりイベント開催情報を掲載します。以下のデータをメールなど、電子データでお送りください。お送り頂いたデータに不備があった場合、掲載が遅れる場合がございますがご了承ください。

◎ イベントのイメージがわかる jpeg データ (DM フライヤーのデータや、写真など)

jpeg データは加工の必要がないよう、そのまま掲載ができるような形でお送りください。

◎ 概要・詳細のテキストデータ

掲載内容例: 企画のタイトル、企画のリード文・概要、開催日時、金額、タイムスケジュール(プログラム)・詳細、主催(必要があれば)、(主催者様が受け付ける場合)お申込み先、お問合せ先、ご出演者プロフィール、関係ウェブサイトアドレス、等。

掲載内容や文言等、こちらで体裁を整えさせていただきます。もし明確な掲載内容・文言等ご希望ございましたら、あらかじめお伝えください。

- ・主催者様のウェブサイト・SNS 等の媒体でカフェスローウェブサイトに行先して広報を開始される場合は事前にご一報ください。

※カフェスローは集客に関し一切の責任を負いかねます。主催者様で広報をお願い致します。

■ 予約受付

- ・予約受付は主催者様対応、カフェスロー対応、どちらでも可能です。
- ・主催者様で予約受付をご希望の場合、事前にお申し出ください。
- ・友人知人等から独自に受け付けた予約や、ご招待客様がいらっしゃる場合はお早めに連絡ください。

10. キャンセル・開催中止

- ・開催 2 ヶ月前を過ぎてからのキャンセルについては、出演者をご出演できないようなご病気・負傷等、または災害や交通機関に影響があるような悪天候などやむを得ない事由による場合を除き、キャンセル料を申し受けます。

◎8~5 週間前のキャンセル:最低保証料金の 50 %

◎4~3 週間前のキャンセル:最低保証料金の 75 %

◎2~1 週間前のキャンセル:最低保証料金の 100 %

※新型コロナ関連の社会情勢によるキャンセルについて

- ・国や東京都から、蔓延防止処置や緊急事態宣言が出ている期間に開催日があたる場合、キャンセル料は発生しません。また前述のような協力や宣言が出ていない期間で、コロナ感染症に伴う社会情勢や諸事情によるキャンセルを希望される場合は、**事務手数料 3,300**

円(税込)を頂戴しております。

- ・ イベント内容が当店の趣旨にそぐわないと判断した場合や、特定の宗教に関する内容・反社会的行為・違法関連する内容と判断した場合、ご契約後も開催をお断りすることがあります。その際でも、弊社からはいかなる補償もおこないません。

11. その他

当規約は今後、事前の予告無く変更される場合があります。あらかじめご了承ください。

その他ご不明な点はお気軽にお尋ねください。

万が一急な変更・当日遅れるなどの変更があった場合は、お店や担当の連絡先などへご連絡ください

(改・2023/03)

有限会社カフェスロー

〒185-0022 東京都国分寺市東元町 2-20-10

電話:042-401-8505、FAX:042-401-8503

e-mail : cafeslow @ h4.dion.ne.jp www.cafeslow.com

■イベントご利用申込書

年 月 日

タイトル	
開催日程	年 月 日() 開場: 開演: 終演:
入場料	予約 円 / 当日 円 (ドリンク: 込・別・他) ※その他子ども料金等の設定
機器・備品等の利用	<input type="checkbox"/> 音響一式 <input type="checkbox"/> ミニスピーカー&マイク1本セット <input type="checkbox"/> グランドピアノ <input type="checkbox"/> Blu-ray Disc / DVD プレイヤー <input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> 布スクリーン <input type="checkbox"/> キャンドル(パラフィン: 個、ミソウ: 個) <input type="checkbox"/> キャンドルホルダー <input type="checkbox"/> 暗幕 <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> その他()
機材持込	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 持込内容(SP、ミキサー、アンプ、マイク等)
物販	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 ※販売内容(例:CD)

主催者名(団体名)	
ご担当者名	
ご住所(団体所在地)	
電話	※お電話番号、メールアドレスを公表されていない場合、カフェスローにお客様からお問い合わせがあった際、必要に応じてご案内してもよろしいでしょうか。 <input type="checkbox"/> はい <input type="checkbox"/> いいえ
メール(PC)	
ウェブサイトURL	
広報に使用するSNS	<input type="checkbox"/> Facebook <input type="checkbox"/> Twitter <input type="checkbox"/> Instagram <input type="checkbox"/> その他()
フライヤー作成	<input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無
その他備考	

別紙利用規定に同意します。

(有)カフェスロー 担当 _____ 電話 042-401-8505 / FAX042-401-8503 /mail:cafeslow@h4.dion.ne.jp